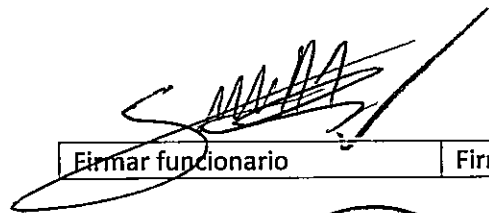
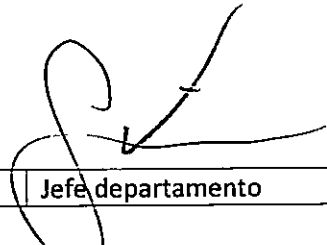



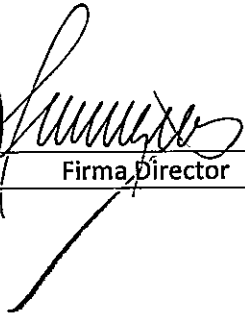
## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE</b>	: GERARDO ANDRES HORMAZABAL AGUIRRE	
<b>RUT</b>	:	
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	01/02/2024 AL 29/02/2024	
<b>N° DE BOLETA</b>	: 64	<b>MONTO BRUTO</b> : 1.401.792
<b>PROGRAMA</b> participativo	: Planificación, gestión y seguimiento de proyectos de inversión social	
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO:</b> 04.05.54.01
<b>CARGO</b>	: Arquitecto	
<b>FUNCIONES (según contrato):</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración y revisión de proyectos de arquitectura (plantas, cortes, elevaciones, detalles constructivos. Especificaciones técnicas, presupuesto por partida de acuerdo a lo especificado y todo aquello que permita un claro entendimiento de la propuesta para la correcta ejecución).</li> <li>2. Elaborar planes maestros y postular proyectos a organismo externos para aprobación técnica</li> <li>3. Capacitar en materias de su dominio</li> </ol>	
<b>Actividades del mes</b>		
N°	Descripción	Medio verificador
1	<b>PROYECTOS SUBDERE</b> -Seguimiento de proyectos SUBDERE, coordinación y recopilación de datos	Planilla de seguimiento (Consolidado de gestión de proyectos)
2	<b>OFICINAS DIMAO CERRO BLANCO</b> -Subsanación de observaciones DOM para certificado de factibilidad y antecedentes de licitación	Informe subsanación DOM, Planimetría, eett, ppto, Requerimientos de BAE. Certificado de factibilidad dom y CDP
3	<b>INSTALACIONES PROVISORIAS SEDE ANDRES BELLO</b> -Gestión de estanque de agua para junta vecinal	Mails de requerimientos y fotografías de terreno

4	<b>CENTRO ATENCION AL VECINO</b> -Requerimiento de cotizaciones por regularización, asistencia técnica y reparación de instalaciones	Consolidado de ppto y cotizaciones
5	<b>MEJORAMIENTO INSTALACIONES RAQUEL</b> -Desarrollo de antecedentes para permiso de edificación de obra menor	Solicitud de ingreso obra menor, planimetría y ppto

	
Firmar funcionario	Firma jefe directo





Firma Director